

<p><b>ЗАРЕСТРОВАНО</b> Головним управлінням юстиції у м. Києві</p> <p>Наказ № _____ від _____ 2011 року Свідоцтво № _____</p>	<p><b>ЗАТВЕРДЖЕНО</b> Установчими зборами Громадської організації «Клуб Вертикаль»</p> <p>Протокол від _____ 2011р.</p>
---	---

## СТАТУТ

Громадської організації

**«Клуб Вертикаль»**

Київ – 2011р.

## I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Громадська організація «**Клуб Вертикаль**» (надалі – "Організація") є місцевою громадською організацією (фізкультурно-спортивного спрямування), яку створено на основі об'єднання загальних інтересів її членів з метою реалізації завдань, окреслених цим Статутом.

1.2. Організація поширює свою діяльність **на територію міста Києва**.

1.3. Організація створена згідно з Конституцією України, Законом України "Про об'єднання громадян", іншим чинним законодавством України, цим Статутом, та здійснює свою діяльність на принципах вільного волевиявлення, рівноправності членів, самоврядування, законності та гласності, відкритості для суспільства, засобів масової інформації. Організація є вільною у виборі напрямів своєї діяльності.

1.4. Організація в установленому законом порядку здійснює співробітництво з органами державної влади та управління, іншими громадськими організаціями, профспілками, а також спортивно-оздоровчими, реабілітаційними центрами та науковими установами.

1.5. Офіційною мовою Організації є українська мова, робочими мовами – українська, російська та англійська мови. Діловодство Організації здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства України.

1.6. Офіційне найменування Організації:

- повне найменування Організації: **Громадська організація «Клуб Вертикаль»**.
- скорочене найменування Організації: **ГО «Клуб Вертикаль»**.

1.7. Юридична адреса (місцезнаходження) Організації – **Україна**, .

## II. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ОРГАНІЗАЦІЇ

2.1. Організація набуває статусу юридичної особи з моменту її державної реєстрації в установленому законом порядку, має право від свого імені укладати угоди, набувати майнових та немайнових прав, нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем у судах, мати у власності кошти та інше майно, має самостійний баланс, рахунки у банківських установах, печатку, штампи, бланки зі своєю назвою, зразки якої затверджує виконавчий орган Організації.

2.2. Організація має право мати власну символіку, зареєстровану відповідно до встановленого чинним законодавством України порядку.

2.3. Для досягнення своєї мети та виконання статутних завдань Організація у встановленому чинним законодавством порядку та в межах своєї компетенції має право:

- виступати учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові і немайнові права;
- представляти і захищати свої законні інтереси та законні інтереси своїх членів у державних та громадських органах, судах, правоохоронних органах, на підприємствах, в установах та організаціях всіх форм власності та підпорядкування;
- ідейно, організаційно та матеріально підтримувати інші об'єднання громадян, організації, надавати допомогу в їх створенні; створювати установи та організації;
- проводити масові заходи (збори, мітинги, демонстрації, благодійні акції тощо); брати участь в організації і фінансуванні, а також самостійно проводити освітні заходи, пов'язані зі статутною діяльністю Організації;
- брати участь в організації і фінансуванні спільних програм і проектів з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, організаціями та установами;
- здійснювати в порядку, передбаченому чинним законодавством, необхідну господарську діяльність шляхом створення установ та організацій зі статусом юридичної особи, засновувати підприємства для виконання статутних завдань Організації;
- одержувати від органів державної влади і управління, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій відповідно до законодавства інформацію, необхідну для виконання своїх статутних завдань;
- вносити пропозиції до органів державної влади та управління, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій з питань, що відносяться до статутної діяльності Організації;
- засновувати місцеві засоби масової інформації;
- збирати, зберігати та поширювати інформацію, пропагувати свої ідеї, мету та завдання, популяризувати свою назву та символіку;
- співпрацювати з іноземними та міжнародними громадськими організаціями, підтримувати професійні зв'язки, обмін досвідом та інформацією, обмін делегаціями,
- на добровільних засадах засновувати або вступати в спілки (союзи, асоціації тощо), утворювати блоки та коаліції, укладати з іншими громадськими організаціями угоди про співробітництво і взаємодопомогу, які сприяють виконанню статутних завдань Організації та не суперечать цьому Статуту.
- користуватися іншими правами, передбаченими чинним законодавством України.

2.4. Організація не відповідає по зобов'язаннях своїх членів, як і члени Організації не відповідають по зобов'язаннях Організації.

2.5. Організація відповідає за своїми зобов'язаннями тільки належним їй майном, на яке згідно з чинним законодавством України може бути звернено стягнення.

### III. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ

3.1. Основною метою діяльності Організації є задоволення та захист законних соціальних, економічних, творчих, вікових й інших спільних інтересів своїх членів.

3.2. Для досягнення статутних цілей діяльність Організації в установленому законом порядку та в межах наданої чинним законодавством компетенції спрямована на реалізацію наступних завдань:

- сприяння розвитку та популяризації гірських видів спорту та активного відпочинку,
- сприяння розвитку різних видів подорожей,
- проведення семінарів та розробка методичної літератури,
- співробітництво з молодіжними, студентськими, громадськими і державними організаціями та клубами України та інших держав світу,
- співпраця з урядовими та неурядовими установами, організаціями, органами місцевого самоврядування, підприємствами та установами з метою пропагування спорту в цілому та гірськими видами спорту зокрема,
- сприяння створенню умов для заняття гірськими видами спорту незалежно від соціальних, вікових, статевих, расових особливостей та релігійних поглядів,
- сприяння організації та проведенню спортивних та інших заходів, створенню секцій та інших гуртків для заняття гірськими видами спорту,
- участь у розробці програм, спрямованих на розвиток спорту та здорового способу життя населення,
- захист інтересів своїх членів,
- сприяння підготовці та підвищенню кваліфікації фахівців із тренерсько-викладацької діяльності у сфері гірських видів спорту,
- сприяння підготовці та участі спортсменів у змаганнях всіх рівнів,
- сприяння розробці правил професійної етики в сфері заняття гірськими видами спорту у відповідності до міжнародних стандартів
  - сприяння у розвитку здорового способу життя у дітей та дорослих;
  - організація та реалізація спортивних, фізкультурно-оздоровчих та інших не заборонених законодавством заходів з розвитку, пропагування та популяризації здорового способу життя;
  - надання консультативної та практичної допомоги членам Організації у правовому захисті від посягань на їхні законні права та інтереси;
  - участь та допомога в організації учбово-тренувальних, спеціалізованих спортивних, оздоровчих та інших занять, направлених на фізичний розвиток людини;
  - пропаганда, популяризація та сприяння розвитку оздоровчих видів спорту та відпочинку;
  - організація і сприяння фінансуванню спортивних, оздоровчих, реабілітаційних, культурних заходів для членів Організації;
  - участь в спортивно-оздоровчих заходах;

- заохочення дітей та молоді до занять фізкультурою та спортом;
- залучення інвестицій для здійснення своїх цілей та завдань, а також для розвитку співробітництва з громадськими та іншими структурами;
- сприяння організації фінансування проектів, програм, що відповідають цілям та завданням Організації;
- розробка та реалізація проектів та програм, направлених на підтримання та розвиток фізичних можливостей членів Організації;
- здійснення мобілізації фінансових ресурсів для реалізації статутних цілей Організації;
- сприяння розвитку міжнародних контактів у сфері фізкультури, спорту, спортивно-оздоровчого відпочинку;
- встановлення дружніх та ділових контактів у сфері спортивно-оздоровчого туризму з різними організаціями, підприємствами та установами.

#### **IV. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНІЗАЦІЇ**

4.1. Членство в Організації може бути колективним та індивідуальним.

4.2. Індивідуальним членом Організації можуть бути громадяни України, іноземці та особи без громадянства віком від 16 до 50 років, які визнають цілі, завдання та Статут Організації, сприяють їх реалізації, беруть участь в діяльності Організації та сплачують вступний внесок.

4.3. Колективним членом Організації може бути трудовий колектив будь-якої установи, організації та підприємства, який визнає цілі, завдання та Статут Організації, сприяє їх реалізації, бере участь в діяльності Організації та сплачує вступний внесок. Колективні члени Організації діють через своїх повноважних представників.

4.4. Індивідуальні та колективні члени Організації в особі своїх повноважних представників мають рівні права та обов'язки.

4.5. Членство в Організації не накладає на своїх членів ніяких застережень щодо їх участі в інших об'єднаннях громадян, союзах, асоціаціях чи інших утвореннях.

4.6. Прийняття індивідуальних членів Організації здійснюється за рішенням Голови Організації на підставі письмової заяви особи, яка бажає вступити до Організації, на ім'я Голови Організації. Всі учасники установчих зборів Організації є її членами. В подальшому для прийняття в індивідуальні члени обов'язковою умовою є діяльність протягом 2 – х років в статусі асоціативного партнера Організації. Асоціативні партнери Організації – фізичні особи, які ведуть співробітництво з Організацією на підставі окремих договорів про асоціативне партнерство.

Прийняття колективних членів здійснюється за рішенням Голови Організації на підставі письмової заяви, відповідного рішення вищого керівного органу відповідного підприємства, установи чи організації та копії його статуту (положення).

4.7. За порушення вимог законів України та цього Статуту до члена Організації можуть бути

застосовані такі заходи впливу, як попередження та виключення з Організації.

4.8. Членство в Організації припиняється у випадках:

- виходу з Організації за власним бажанням, на підставі відповідної заяви;
- смерті індивідуального члена Організації, або ліквідації (припинення) підприємства, установи, організації колективного члена Організації;
- виключення з Організації.

4.9. Підставами для виключення є:

- систематичне невиконання вимог цього Статуту;
- вчинення дій, що суперечать меті та завданням Організації;
- вчинення дій, що негативно впливають на репутацію члена Організації, або Організації в цілому;
- несплата членських внесків, що підлягають сплаті згідно з рішенням Організації, протягом 3 (трьох) місяців.

4.10. Виключення з членів Організації здійснюється Радою Клубу. У разі виходу чи виключення з Організації сплачені кошти не повертаються.

4.11. Розмір та порядок сплати вступних і членських внесків щорічно встановлює Рада Клубу.

4.12. За рішенням Рада Клубу, прийнятим більшістю голосів його членів, може бути присвоєне звання Почесного Члена. Це звання може бути присвоєне особам віком понад 50 років, які внесли вагомий внесок у розвиток Організації та/або мають особливі досягнення у спорті, та/або надають значну організаційну, матеріальну або іншу підтримку діяльності Організації. Особи, яким присвоєне звання Почесного Члена можуть брати участь у діяльності Організації та бути присутніми з правом дорадчого голосу на Загальних зборах.

## **V. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ ОРГАНІЗАЦІЇ**

5.1. Члени Організації мають право:

- брати участь в управлінні Організацією;
- брати участь в обговоренні та прийнятті рішень на Загальних зборах;
- обирати та бути обраними до керівних та інших органів Організації, вносити пропозиції щодо поліпшення її діяльності;
- отримувати своєчасну та повну інформацію про діяльність Організації;
- звертатися до органів Організації для захисту своїх законних прав та інтересів;

- здійснювати колективні заходи щодо захисту своїх інтересів;
- вимагати у встановленому порядку скликання позачергових Загальних зборів;
- у будь-який момент вільно вийти із складу членів Організації;
- мати інші права згідно з чинним законодавством та цим Статутом.

## 5.2. Члени Організації зобов'язані:

- суворо дотримуватися положень Статуту та інших внутрішніх документів Організації;
- виконувати рішення Загальних зборів та Ради Клубу;
- спрямовувати свою діяльність на досягнення мети на виконання завдань Організації, зростання ролі та престижу Організації;
- брати активну участь в організації та проведенні заходів Організації;
- своєчасно та в повному обсязі сплачувати вступний та поточні членські внески;
- виконувати інші обов'язки, передбачені цим Статутом.

## VI. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ТА КОНТРОЛЮ ОРГАНІЗАЦІЇ

### 6.1. Загальні збори.

6.1.1. Вищим органом управління Організації є Загальні збори членів Організації (надалі – "Загальні збори"), які скликаються Головою Організації не рідше, ніж 1 (один) раз на 4 роки. Позачергово Загальні збори скликаються з ініціативи Голови Організації, Ради Клубу, Ревізійної комісії, або не менше, ніж двох третин від загальної кількості членів Організації.

6.1.2. Загальні збори правомочні, якщо на їх засіданні присутні більше половини членів Організації.

6.1.3. До складу Загальних зборів входять всі члени Організації, кожен з яких при прийнятті рішень володіє одним голосом. Колективні члени Організації беруть участь у Загальних зборах через свого представника (делегата).

6.1.4. Члени Організації, присутні на Загальних зборах, обирають зі свого складу Голову та Секретаря Загальних зборів. Секретар Загальних зборів веде протокол Загальних зборів Організації. Голова Загальних зборів головує на Загальних зборах.

6.1.5. Дата, місце проведення та порядок денний Загальних зборів повідомляється членам Організації Головою Організації за 30 днів до їх проведення у письмовій формі. Пропозиції щодо порядку денного Загальних зборів члени Організації надсилають Голові Організації не пізніше, ніж за 15 днів до їх проведення. Рішення про включення питань до порядку денного Загальних зборів приймає Голова Організації. В надзвичайних випадках за рішенням Загальних зборів на їх засіданні можуть розглядатись і не включені до порядку денного питання.

6.1.6. До компетенції Загальних зборів належить вирішення будь-яких питань статутної діяльності Організації. Загальні збори можуть делегувати Голові та Раді Клубу свої права та повноваження з вирішення всіх питань крім питань, що належать до їх виключної компетенції.

6.1.7. До виключної компетенції Загальних зборів належить:

- затвердження, внесення змін та доповнень до Статуту Організації;
- визначення основних напрямків статутної діяльності та розвитку Організації;
- затвердження програм та проектів Організації;
- обрання Голови та Ради Клубу;
- відкликання Голови та Ради Клубу,
- обрання та відкликання членів Ревізійної комісії;
- реалізація права власності Організації;
- заслуховування і затвердження звітів Голови та Ради Клубу; заслуховування та затвердження висновків і звітів Ревізійної комісії;
- прийняття рішення про реорганізацію чи ліквідацію Організації.

6.1.8. Рішення на Загальних зборах приймаються простою більшістю голосів. Рішення про внесення змін та доповнень до Статуту та про реорганізацію чи ліквідацію Організації приймаються більшістю у 3/4 голосів.

6.1.9. Результати Загальних зборів та прийняті ними рішення фіксуються у протоколах Загальних зборів. Протоколи Загальних зборів підписуються Головою Загальних зборів та Секретарем Загальних зборів.

6.1.10. Рішення, прийняті Загальними зборами, набувають чинності з моменту їх прийняття, якщо інше не визначено Загальними зборами.

6.1.11. В період між Загальними зборами керівним органом Організації є Рада Клубу.

Рада Клубу проводить свої засідання не менше одного разу на рік та:

- розробляє заходи по забезпеченню виконання мети та завдань Організації;
- розглядає використання коштів Організації, затверджує річний фінансовий звіт, кошторис надходжень і витрат за рішенням Загальних зборів, контролює їх виконання;
- приймає рішення про створення госпрозрахункових установ і організацій із статусом юридичної особи;
- затверджує символіку, печатки і штампи та іншу атрибутику Організації;
- обирає, в разі необхідності, із свого складу заступника Голови;
- забезпечує виконання рішень Загальних зборів Організації;
- вирішує інші питання поточної діяльності Організації, які не є виключною компетенцією Загальних зборів.

Рада Клубу має право приймати рішення, якщо на засіданні присутні більшість його членів. За умови рівності голосів, голос Голови є вирішальним. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більшість членів Ради Клубу, присутніх на його засіданні.

6.1.12. Голова Організації:

- здійснює діяльність від імені Організації;
- укладає угоди;
- головує на засіданнях Ради Клубу та Організації;



- представляє Організацію у відносинах з державними структурами, українськими та зарубіжними підприємствами, установами, організаціями;
- відкриває рахунки в установах банку та має право підпису фінансових документів як перша особа.

У разі відсутності Голови його обов'язки виконує його заступник.

6.1.13. Ревізійна комісія обирається Загальними зборами. Ревізійна комісія Організації здійснює контроль за фінансовою діяльністю Організації. Члени Рада Клубу не можуть бути членами Ревізійної комісії. Перевірка діяльності Організації проводиться один раз на рік.

Ревізійна комісія має право вимагати від посадових осіб Організації необхідні матеріали, бухгалтерські та інші документи, а також особисті пояснення.

Ревізійна комісія складає висновок по річних звітах та балансам і звітується перед Загальними зборами.

Ревізійна комісія здійснює свою діяльність на підставі Положення, яке затверджується Загальними зборами. На засіданнях Ревізійної комісії голос Голови Ревізійної комісії є вирішальним.

## **VII. КОШТИ ТА МАЙНО ОРГАНІЗАЦІЇ**

7.1. Власністю Організації є майно та кошти, які необхідні для здійснення її статутної діяльності.

7.2. Організація має право власності на майно, передане засновниками, членами Організації, державою у встановленому порядку. Майно може складатись із земельних ділянок, будинків, споруд, обладнання, інвентарю, транспортних засобів, майна необхідного для виконання статутної діяльності.

7.3. Кошти Організації складаються з:

- вступних та членських внесків членів Організації;
- коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань;
- пасивних доходів;
- коштів або майна, які надходять таким неприбутковим організаціям, від проведення їх основної діяльності з урахуванням норм чинного законодавства;
- дотацій або субсидій, отриманих із державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або в межах технічної чи благодійної, у тому числі гуманітарної, допомоги, крім дотацій на регулювання цін на платні послуги, які надаються таким неприбутковим організаціям або через них їх одержувачам згідно із законодавством з метою зниження рівня таких цін.

7.4. Кошти використовуються на:

- виконання статутних завдань;
- оплату оренди приміщень, їх утримання, поточний та капітальний ремонт;
- оплату праці штатних працівників;
- придбання або оренду обладнання, техніки, транспортних та інших основних засобів, включаючи засоби оргтехніки;
- реалізацію затверджених планів та програм.

7.5. Організація, створені нею установи та організації зобов'язані вести оперативний та бухгалтерський облік, статистичну звітність, зареєструватись в органах державної податкової

інспекції та вносити до бюджету платежі у порядку і розмірах, передбачених законодавством.

7.6. Організація несе відповідальність за своїми зобов'язаннями всім майном, на яке, відповідно до законодавства, може бути звернено стягнення.

7.7. Діяльність Організації здійснюється самостійно та відповідно до законодавства і не розглядається як прибуткова.

7.8. З метою виконання статутних мети та завдань Організація може здійснювати необхідну господарську діяльність шляхом створення госпрозрахункових установ і організацій із статусом юридичної особи, заснування підприємств в порядку, встановленому законодавством.

7.9. На працівників штатного апарату Організації поширюється законодавство про працю, соціальне страхування та соціальне забезпечення.

## **VIII. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ**

8.1. Припинення діяльності Організації відбувається шляхом ліквідації або реорганізації. Ліквідація Організації відбувається за рішенням Загальних зборів Організації, якщо за таке рішення проголосувало  $\frac{3}{4}$  членів Організації, присутніх на них або на підставі рішення суду.

8.2. У випадку ліквідації Організації, орган, який прийняв рішення про ліквідацію, призначає ліквідаційну комісію, яка подає на затвердження ліквідаційний баланс. До ліквідаційної комісії з моменту її призначення переходять повноваження по управлінню всіма справами Організації.

8.3. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно Організації, розраховується з кредиторами, складає ліквідаційний баланс і передає його органу, що її призначив.

У разі ліквідації Організації її активи повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету, якщо інше не передбачено чинним законодавством.

8.4. Реорганізація відбувається за рішенням Загальних зборів, якщо за таке рішення проголосувало  $\frac{3}{4}$  присутніх на них членів організації. У разі реорганізації організації її права переходять до правонаступника.

8.5. Організація не може бути реорганізована в юридичну особу, метою діяльності якої є одержання прибутку.

8.6. Ліквідація вважається завершеною, а Організація припиняє свою діяльність з моменту внесення запису до єдиного державного реєстру про припинення діяльності..

## **IX. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ДОПОВНЕНЬ ТА ЗМІН ДО СТАТУТУ**

- a. Зміни та доповнення до Статуту приймаються Загальними зборами, якщо за таке рішення проголосувало  $\frac{3}{4}$  присутніх на них членів.
- b. Зміни і доповнення до Статуту підлягають обов'язковій реєстрації у встановленому порядку.